

# 양평군의회 사무전결 처리 규칙 일부개정규칙안

## 심사 보고서

2024년 4월 16일  
조례등심사특별위원회

### 1. 심사경과

가. 제출일자 및 제안자: 2024년 3월 22일, 송진욱 의원

나. 회부일자: 2024년 4월 12일

다. 상정일자

- 제299회 양평군의회 임시회 제1차 본회의(2024. 4. 12.): 상정, 제안설명, 회부
- 제1차 조례등심사특별위원회(2024. 4. 16.): 검토보고, 질의·답변, 토론 및 의결

### 2. 제안설명의 요지(제안설명자: 송진욱 의원)

가. 개정이유

- 양평군의회 사무기구 개편에 따라 전결대상 사무를 정비하여 사무집행의 권한과 책임의 소재를 명확히 하여 업무의 효율성을 높이고자 함.

나. 주요내용

- 양평군의회회의장 및 의회사무과장 결재권의 배분 내용을 정비(안 제3조)
- 양평군의회 사무전결 처리사항 정비(안 별표)

### 3. 전문위원 검토보고 요지(수석전문위원 홍주표)

- 이 규칙안은 양평군의회 사무기구 개편에 따라 사무 전결 처리사항과 사무 집행의 권한 책임을 명확히 하기 위하여 정비하는 것으로 검토한 결과 별다른 문제점은 없는 것으로 사료됨.

### 4. 질의 및 답변요지: 생략

## 5. 토론요지

- 지민희 위원 수정동의 요청은 동의 위원이 있어 의제로 성립됨.

## 6. 심사결과: **수정가결(수정동의)**

## 7. 소수의견 요지: 없음

## 8. 기타 참고사항

### ○ 입법예고결과

- 입법예고: 2024. 3. 22.~2024. 3. 27.(5일간) / 제출의견: 없음

### ○ 수정동의 내용

- 안 제1조 중 “「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제10조” 을 “「행정업무의 운영 및 혁신에 관한 규정」 제10조” 로 하고
- 별표에서는 일련번호 11에서 13까지의 세부사무명에서 “나. 일반사항 다. 의정활동 참고자료 라. 유관기관 자료 제출” 를 각각 “다. 일반사항 라. 의정활동 참고자료 마. 유관기관 자료 제출” 로 하고
- 일련번호 51에서 66까지의 단위사무명에서 “9. 진정서 접수 및 처리 10. 공인관리 11. 보안 12. 차량관리 13. 정보공개 14. 입법 및 법률고문 15. 협의회” 를 각각 “7. 진정서 접수 및 처리 8. 공인관리 9. 보안 10. 차량관리 11. 정보공개 12. 입법 및 법률고문 13. 협의회” 로 하고
- 일련번호 106의 세부사무명 중 “사” 를 “사.” 로 수정동의